

Kindcentrum De Zonnewijzer

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

In deze schoolgids vindt u praktische informatie over de school, het onderwijsaanbod, de kwaliteitszorg en de samenwerking met ouders. Hoe het onderwijs is ingericht, wat u van de school kunt verwachten, wat wij van u verwachten en hoe de school continu bezig is om de kwaliteit verder te verbeteren.

De schoolgids is bestemd voor ouders die al verbonden zijn aan onze school, maar kan ook een goed startpunt zijn voor ouders die zich oriënteren op een basisschool voor hun zoon of dochter.

Reacties en aanbevelingen kunt u doorgeven aan de directie. Belangrijke data en informatie kunt u terugvinden in de jaarkalender die u kunt downloaden van de website. De jaarkalender is ook via het Ouderportaal te raadplegen.

Wij hechten veel belang aan ouderbetrokkenheid. Dat is wat ons betreft meer dan alleen actief helpen op school of bij schoolse activiteiten. Het is vooral samenwerken met elkaar vanuit een collectieve verantwoordelijkheid. (educatief partnerschap) Wij zien het als essentieel dat thuis ook aandacht wordt besteed aan de zaken die op school aan bod komen. Daarom is het belangrijk dat ouders en leerkrachten elkaar op de hoogte houden over de onderwerpen waar kinderen mee thuiskomen en vinden we het vanzelfsprekend dat er thuis ook interesse is voor de onderwerpen die wij aanbieden.

Een voorbeeld hiervan is het voorlezen thuis. Wij adviseren u om dit zo vaak en zo lang als mogelijk te doen (ook als kinderen al zelf kunnen lezen). Gebleken is namelijk dat kinderen die veelvuldig met taal in aanraking komen, een grotere woordenschat ontwikkelen en hier enorm profijt van hebben tijdens hun verdere schoolontwikkeling.

Wij hopen dat u deze gids met plezier en interesse zult lezen. Wanneer u nog vragen, opmerkingen of tips heeft, laat het ons dan weten.

Mede namens het team,

Milco Rijs, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum De Zonnewijzer
Het Gangwerk 58
1622HC Hoorn (Noord-Holland)

☎ 0229218330
🌐 <https://www.ikczonnewijzer.nl/>
✉ zonnewijzer@talenthoorn.nl

Extra locaties

Peutergroep Zonnewijzer
Grote Beer 3
1622 ES Hoorn
☎ 0229280941
Peutergroep met VVE

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Milco Rijs	milco.rijs@stichtingscio.nl

Schoolbestuur

Talent voor opvang en onderwijs

🌐 <http://www.talenthoozn.nl>

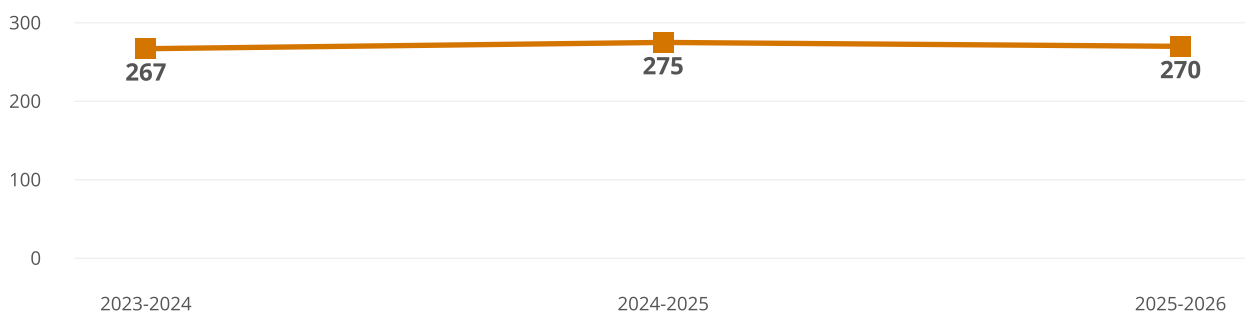
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 270

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

High Performance school

Modern eigentijds onderwijs

Sterk pedagogisch klimaat

Groepsdoorbrekend werken

Gezonde School

Missie en visie

Onze missie is kinderen te helpen het beste uit zichzelf te halen. Niet alleen door ze goed voorbereid door te laten stromen naar het best passende vervolgonderwijs, maar vooral ook om ze een positieve bijdrage te laten leveren aan de maatschappij waarin wij leven.

Visiekwadrant:

Visie op “leren”:

- Op Kindcentrum De Zonnewijzer zullen alle leerlingen gedurende hun schoolloopbaan leren. Wij hanteren hoge doelen en hebben hoge ambities. De focus ligt op heel goede beheersing van taal, lezen, spellen en rekenen.
- De einddoelen zijn voor een ieder hetzelfde; het aanbod hangt af van de beginsituatie van de individuele leerling.
- Het verwerven van kennis vormt hierbij de basis voor iedere leerling. Leerlingen krijgen die kennis zodanig aangereikt dat ze de volgende stap in hun leerproces kunnen maken. Wij helpen hen hierbij door ze inzicht te geven in dit proces door behalve de einddoelen ook de tussendoelen inzichtelijk te maken. (Leren Zichtbaar Maken)
- Als team spreken we niet langer over lesgeven, maar over leren. Van en met elkaar.
- Leerlingen kunnen verschillen als het gaat om hun startpositie, maar het leren gaat bij elk kind hetzelfde. Wij, als team moeten hierop anticiperen en het juiste aanbod hierbij creëren.
- Door de inzet van (expliciete) didactische instructie, het differentiëren in ondersteuning, verschillende didactische leerstrategieën, een goed klassenmanagement en een veilige, ordelijke omgeving bieden we alle kinderen gelijke kansen. (Rosenshine principes & EDI)
- ICT wordt gebruikt voor registratie, monitoring en (herhaalde) inoefening.
- Dit wordt geïntegreerd aangeboden in ons onderwijs.

Visie op “leren organiseren.”

Vanuit onze visie op leren hebben we de volgende uitgangspunten vastgelegd (Kwaliteitskaart voor onderwijspersoneel m.b.t. aanbod en instructie)

- De leerkracht staat centraal en is leidend in het proces van kennisoverdracht en begeleiding.
- Leerkrachten zijn op de hoogte van hoe kinderen leren en wat daarbij versterkende factoren zijn en wat interfereert.
- Hoge resultaten/opbrengsten zijn altijd het doel.
- Alle leerkrachten hanteren het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) en de Rosenshine principes om de instructie zo effectief mogelijk te maken.
- Alle leerkrachten hebben kennis van de doorlopende leerlijnen/vakinhoud met einddoelen en tussendoelen
- Wij zijn een professionele leergemeenschap bestaande uit verschillende leerteams.
- Leerteams zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de opbrengsten en het samenstellen van benodigd aanbod.
- De inzet van digitale methodes zorgt voor het snel beschikbaar krijgen van relevante data om onderzoek te doen.
- Leerkrachten/leerteams onderzoeken eerst de reden van tegenvallende resultaten alvorens er op te anticiperen.
- Lange termijn doelstellingen gaan altijd voor korte termijn interventies.
- Leerlingen ontvangen eerst instructie, daarna volgt de verwerking. Dit gebeurt zowel schriftelijk als digitaal en altijd onder begeleiding van een teamlid.
- Leerlingen worden deelgenoot gemaakt van hun eigen ontwikkeling en vervolgens bewust gemaakt van hun volgende te maken stap.

Visie op “professionaliteit”

Als het gaat om professionaliteit hebben wij met elkaar de volgende kaders uitgewerkt.

- Wij functioneren als een professionele leergemeenschap (PLG). Wij verwachten dat onze professionals kennis en vaardigheden met elkaar delen en bereid zijn effectief samen te werken om de gewenste kwaliteitsverbeteringen van ons IKC te bewerkstelligen.
- Wij leren van en met elkaar in leerteams en in het Groot MT. Wij verwachten dat onze professionals zich dusdanig verantwoordelijk voelen voor het gezamenlijk resultaat dat zij kunnen kijken naar het grotere geheel en zich hier ook aan committeren.
- Wij vertrouwen op de kennis en professionaliteit van collega's. Een veilige sfeer, vertrouwen en respect zijn essentiële aspecten om met elkaar steeds betere professionals te worden en ons kindcentrum verder te kunnen ontwikkelen.
- Wij verwachten persoonlijk leiderschap van ieder teamlid en sturing op de eigen ontwikkeling. Dit betekent dat wij erkennen dat iedere medewerker een sterkte heeft, een bepaalde kwaliteit, die ten behoeve van onze kwaliteit van opvang en onderwijs ingezet moet worden.

- Wij geven elkaar feedback om met elkaar nog betere professionals te worden. Het bewust zijn van de eigen leervoorkeuren (en die van anderen) helpt om de eigen voorkeuren en gewoontes niet tot de norm te maken.
- Wij baseren onze keuze voor onderwijs op basis van wetenschappelijk onderzoek. Vanuit gezamenlijk onderzoek is het leerteam in staat kennis te delen door het terug te brengen naar het collectieve niveau van het team.
- Al onze medewerkers zijn goed op de hoogte van de vakdidactiek en wij stemmen onze teamscholing af op onze visie en de strategische doelen van het Kindcentrum.

Visie op “veranderen”

Wij vinden het belangrijk dat er binnen onze organisatie een gedeelde ambitie is om de organisatiedoelen te bereiken.

- Wij verwachten van onze professionals dat er commitment en een gezamenlijke focus is om de voorgenomen doelstellingen te realiseren en ons kindcentrum verder te blijven ontwikkelen.
- Wij zijn continu bezig met ontwikkelen, verbeteren en vernieuwen van onze opvang-en onderwijsorganisatie. Dit doen we samen, want dan heeft veranderen de grootste impact.
- Wij vinden het belangrijk dat onze professionals ervaren dat ze impact hebben op veranderingsprocessen. Wij handelen vanuit wederkerigheid.
- Dit betekent dat zowel de leerteams als de schoolleiding voorstellen voor verbeteringen van onze organisatie bespreken tijdens het Groot MT overleg.
- Wij werken continu aan effectief leiderschap en teamautonomie door de verschillende expertises binnen het team te benutten en leiderschap te delen ten behoeve van de beoogde doelen. Veranderingen worden stapsgewijs ingevoerd, waarbij iedereen precies weet wie waarvoor verantwoordelijk is.
- Wij laten ons informeren door wetenschappelijk onderzoek (evidence informed), daardoor maken we bewust keuzes wat we wel en niet veranderen.
- Wij organiseren jaarlijks bijscholing om ons te ontwikkelen en onze visie op leren en gedrag actueel te houden.
- Wij zien evalueren en borgen als een belangrijk onderdeel van ons veranderings- of ontwikkeltraject.
- Wij hebben oog voor de dingen die goed gaan: we delen en vieren onze successen.

Identiteit

Openbaar onderwijs

Het openbaar onderwijs heeft als slogan “Waar verhalen samenkomen”.

Vanuit de kernwaarden “gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting” zijn alle verschillende, unieke verhalen welkom. Onze school is een openbare school. De school is toegankelijk voor alle kinderen, zonder onderscheid naar godsdienst of levensovertuiging. De school is een ontmoetingsplek, waar kinderen van en met elkaar leren. Kinderen leren verschillende achtergronden en opvattingen te waarderen en te respecteren.

Openbaar onderwijs is ontmoetingsonderwijs: kinderen leren er met, van en over elkaar. Met respect voor de ander.

Zo krijgen kinderen de kans zich een eigen mening te vormen over opvattingen, gewoonten en tradities van anderen en kunnen zij meer te weten komen over kinderen met een andere achtergrond dan zichzelf. Onze leerlingen leren daardoor ook andere opvattingen en normen te waarderen en te respecteren waardoor zij allen vanuit hun eigen, soms verschillende, achtergrond goed met elkaar leren omgaan. Dat vormt de basis om uit te groeien tot zelfstandige, (zelf) kritische burgers die ieder op hun eigen wijze een positieve bijdrage kunnen leveren aan onze maatschappij.

Burgerschap

Burgerschap is verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen. Steeds weer proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving.

Actief burgerschap is een onderdeel van de methode Vreedzame School voor sociaal-emotionele ontwikkeling die wij op school gebruiken.

De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap en levert een bijdrage aan een positief sociaal klimaat en de vorming van actieve en betrokken burgers. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin alle kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen.

Het programma streeft ernaar om kinderen te leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en de gang van zaken in de groep en op school.

Vreedzaam wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap.

Daartoe beschouwen we de groepen en ons Kindcentrum als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, ons Kindcentrum en leren daar een bijdrage aan te leveren.

Zij leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

Wilt u meer weten over Vreedzaam, dan kunt u kijken op <https://www.devreedzame.school.nl>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepering van leerlingen.

Op De Zonnewijzer wordt gewerkt met basisgroepen; in deze samenstelling wordt de meeste tijd doorgebracht.

Bij de samenstelling van deze basisgroepen wordt gekeken naar meerdere factoren zoals leeftijd, dynamiek en ondersteuningsbehoeften.

Ten aanzien van de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen wordt gekeken naar het niveau voor het betreffende vak. Dit kan er voor zorgen dat een leerling instructie aangeboden krijgt in een lagere dan wel hogere basisgroep.

Hoe is de verdeling van leerlingen over de groepen tot stand gekomen?

Onze visie op onderwijs is hierbij leidend en vormt de basis.

Voor de verdeling van de leerlingen wordt een zorgvuldig proces doorlopen waarbij o.a. gekeken wordt naar aantallen, verdeling jongens en meisjes, onderwijsbehoeften en zorgzwaarte, verdeling vriendjes en vriendinnetjes en sociaal- emotionele factoren.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel en thema's	15 u 00 min	15 u 00 min
Bewegen/buitenspel	10 u 00 min	10 u 00 min

Alle voorbereidende activiteiten die er voor zorgen dat de leerlingen een goede start kunnen maken in groep 3 komen aan bod en zijn gekoppeld aan van tevoren vastgestelde doelen. Denk o.a. aan:

- letter- en cijferherkenning;
- de juiste klank koppelen aan het lettersymbool;
- tellen en rekenen;
- kennis van de dagen in de week, etc.

Het aanbod wordt afgestemd op basis van de voorkennis van de leerlingen en aangeboden in groepjes met dezelfde onderwijsbehoeften.

Er wordt gewerkt met aansprekende thema's die aansluiten bij de belevingswereld van 4 - en 5 jarigen. Vanuit de thema's wordt er gestructureerd gewerkt aan de brede ontwikkeling van alle kinderen middels spel en een rijke leeromgeving.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	4 u 45 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Burgerschap		0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Vreedzame School	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	3 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Weektaak/zelfstandig werken	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 30 min	2 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Spelling		3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min

De leerlingen hebben gedurende de schooldag 30 minuten pauze verspreid over 2 momenten. Het eerste tijdvak start om 10.15 uur en loopt door tot 10.45 uur. Het tweede moment start om 12.15 uur en loopt door tot 13.00 uur. Dit wordt gedaan, omdat niet alle groepen tegelijk op het schoolplein buiten kunnen spelen. Aansluitend eten de kinderen respectievelijk een ochtendnsnack of gebruiken zij de lunch tezamen met de leerkracht. (15 minuten)

Alle leerlingen hebben drie keer per twee weken bewegingsonderwijs. De kleuterbouw maakt daarbij gebruik van het speellokaal. Vanaf groep 3 wordt hiervoor gebruik gemaakt van de sporthal bij het wijkcentrum. Om de beschikbare onderwijstijd optimaal te kunnen benutten hebben we het heen en weer lopen beperkt en de gymtijd verlengd.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Technieklokaal
- Spreekuur van 1.Hoorn. (Eén keer in de twee weken)

2.2 Het team

Het team van Kindcentrum De Zonnewijzer bestaat uit 29 onderwijs- en opvangprofessionals die iedere dag het verschil willen maken voor alle kinderen. Samen wordt er gewerkt aan het iedere dag een beetje beter maken van onderwijs en opvang.

Voor de gymnastieklessen beschikken wij over een vakleerkracht lichamelijke opvoeding.

Wij fungeren tevens als opleidingsschool, omdat wij vinden dat het onze taak en verantwoordelijkheid is om onze collega's van morgen, een goede basis voor het onderwijsvak mee te geven. Dat betekent dat er gedurende het jaar verschillende stagiaires vanuit diverse opleidingen door ons als team worden begeleid. Deze stagiaires zullen onder begeleiding van de leerkracht, Kwaliteitscoördinator of onderwijsassistent gedurende hun stageperiode bij ons op school, een aantal opdrachten uitvoeren die aansluiten bij de fase van hun opleiding.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het komt soms voor dat een leerkracht door ziekte of een andere reden, niet voor de klas kan staan.

Op die momenten doen we een beroep op een invalkracht vanuit de invalpool, maar die zijn niet altijd beschikbaar. Dat maakt het soms moeilijk om een vervanger te vinden, maar we doen bij een dergelijke situatie ons uiterste best om toch voor bezetting te zorgen.

Indien er een invaller beschikbaar is, zal deze de leerkracht vervangen. Wanneer dat niet het geval is, bedenken we, als dat mogelijk is, een interne oplossing waarbij we schuiven met mensen van binnen onze eigen schoolorganisatie.

Wanneer ook dit niet lukt, wordt gevraagd om uw zoon of dochter thuis te houden. Wij doen er alles aan om dat laatste te voorkomen, maar soms is dat de enige mogelijkheid. Wanneer opvang thuis niet mogelijk is, kan uw kind gewoon naar school komen en wordt het ondergebracht in een andere klas. Dit is echter nadrukkelijk iets anders dan een gewone lesdag.

Wanneer er sprake is van één van de hierboven beschreven situaties dan zullen we u hierover zo spoedig mogelijk berichten via ouderportaal.

Wanneer er sprake is van een situatie waarbij inval voor langere tijd noodzakelijk is en er geen vervanging beschikbaar is, zullen we de 'pijn' zoveel mogelijk over de school verdelen. Door intern met leerkrachten te schuiven zal in dat geval steeds een andere groep een "vrije" dag hebben.

Mocht het dus noodzakelijk zijn om u te vragen uw kind thuis te houden, dan weet u dat wij alle mogelijke moeite hebben gedaan om dit te voorkomen.

Hoewel we ons realiseren dat dit in sommige gevallen lastig te organiseren valt voor u, rekenen we wel op uw begrip en uw medewerking.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Onze school heeft een extra aanbod voor het jonge.* We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Scio.*

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind. Opvang en onderwijs vormen samen ons Kindcentrum. Het Kindcentrum is onderdeel van Talent voor Opvang en Onderwijs. Wij bieden Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) op onze Peutergroep. In deze groep werken we met de methode Startblokken. Er is een nauwe samenwerking met de leerkrachten van de groepen 1 en 2. Er vindt overleg plaats en er wordt vanuit dezelfde thema's gewerkt. Op deze manier wordt een doorgaande ontwikkelingslijn gerealiseerd en is de overgang van peutergroep naar onderwijs voor kinderen vanzelfsprekend.

Om zicht te houden op de ontwikkeling van kinderen in groep 1 en 2 registreren wij onze observaties in een observatiesysteem. De ontwikkelingen bespreken we regelmatig met ouders.

Onze VVE peutergroep bevindt zich op een andere plek in de wijk, maar maakt dus wel deel uit van ons Kindcentrum.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen schoolplan

Vanuit het schoolplan wordt jaarlijks planmatig en cyclisch gewerkt aan de doelen en ambities van de school. Dat doen we met elkaar waarbij een ieder een bijdrage levert aan het behalen van deze doelstellingen.

De speerpunten voor de komende vier jaar voor onze school zijn:

- Verhogen resultaten op Rekenen en Begrijpend Lezen
- Verder ontwikkelen tot een High Performing School (HPS)
- Versterken van de routines mbt gedrag in combinatie met de Vreedzame School.
- Burgerschapsvorming structureel en planmatig inpassen in het curriculum

Het volledige jaarplan werd begin september 2023 gepubliceerd op onze website: www.ikczonnewijzer.nl

Verhogen resultaten op Rekenen en Begrijpend Lezen

De komende jaren wordt er aan de hand van een rekenverbeterplan gestructureerd en eenduidig gewerkt aan het verbeteren van het rekenonderwijs wat uiteindelijk moet resulteren in de doelstelling dat 80% van de leerlingen een I, II of III score behaald op de LVS toetsen. Voor de doorstroomtoets hebben we de norm gesteld op 100% 1F scores en 60 % 2F/1S. Dit is gerealiseerd in 2027.

Afgelopen schooljaar is een start gemaakt met een tweejarig traject gericht op het vergroten van de kennis over de elementaire en meest effectieve vaardigheden op het gebied van technisch lezen en Close Reading. Uiteindelijk dient dit te resulteren in een eenduidige schoolaanpak als het gaat om Close reading in het schooljaar 2025/2026. Ook hier geldt dat we 80% I, II en III scores op de LVS toetsen willen behalen. Op de referentieniveaus: 100% 1F en 80 % 2F.

Verder ontwikkelen tot een High Performing School (HPS)

Als school hebben we drie jaar geleden de weg in geslagen om een High Performing School te worden. Dat betekent dat we binnen de organisatie continu bezig zijn om ons onderwijs en onze organisatie te verbeteren. Aan het begin van schooljaar 2025/2026 zullen we de visie evalueren en indien nodig herijken. In samenspraak met het team zullen de uitgangspunten en peilers van een high performance organisatie herhaald worden en zal er met elkaar worden bepaald wat dat betekent voor ons als schoolorganisatie met als doelstelling het ieder dag weer een beetje beter te doen.

Aan het eind van het schooljaar is er een normatief kader geformuleerd waar alle teamleden aan voldoen en die de standaard vormt voor de verdere ontwikkeling van ons als team en onderwijsinstelling. In 2026/2027 zijn we een High Performance School.

Versterken van de routines mbt gedrag in combinatie met de Vreedzame School.

Het aanleren van routines met betrekking tot bijvoorbeeld overgangen in de les, het naar buiten toe lopen, het door de gangen lopen, het stilteteken heeft tot doel om een leerklimaat te creëren waarbij geen verstoringen optreden. Op die manier ontstaat er meer effectieve onderwijstijd en zijn er minder situaties die voor afleiding zorgen.

De eenduidige en vooral voorspelbare afspraken zorgen voor veiligheid en dat is essentieel om überhaupt tot leren te komen. De gedragsregels en -afspraken worden verweven met de Vreedzame School afspraken en kaders. Komende twee jaar zal dit verder worden uitgewerkt en worden geïmplementeerd door de werkgroep Gedrag waar leerkrachten en onderwijsassistenten uit diverse bouwen in vertegenwoordigd zijn.

Burgerschapsvorming structureel en planmatig inpassen in het curriculum

Wij willen kinderen met ons onderwijs voorbereiden op de taken en rollen die ze nu en in de toekomst in de maatschappij vervullen. Voorbeelden hiervan zijn de consument, de verkeersdeelnemer en de burger in een democratische rechtsstaat. Om in die taken en rollen goed te kunnen functioneren en deelnemen aan de samenleving, moet aan een aantal voorwaarden worden voldaan. Kinderen dienen hiervoor kennis te ontwikkelen over en inzicht te verwerven in, belangrijke algemeen aanvaarde normen en waarden en te weten hoe daarnaar te handelen. Als school richten we ons op de samenleving als geheel en op de directe leefomgeving. We vinden het belangrijk dat kinderen met diverse culturen en achtergronden met elkaar kennismaken en leren samenwerken. Met de gemengde leerlingenpopulatie die wij kennen, krijgen ze daar veel gelegenheid toe.

Als school besteden we daarnaast aandacht aan:

Democratie: kinderen leren denken en handelen volgens democratische principes;

Participatie: kinderen worden gestimuleerd actief deel te nemen aan zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten;

Identiteit: er is aandacht voor 'wie ben ik' en 'wie is die ander'. Kinderen leren hiermee ontdekken, dat er verschillende zienswijzen zijn op bepaalde problemen. Ze leren kijken vanuit verschillende perspectieven en ze leren een eigen mening te formuleren en te onderbouwen.

Actief burgerschap is een leerstofonderdeel van de Vreedzame School; de methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling die wij op school gebruiken. Dit is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap en levert een bijdrage aan een positief sociaal klimaat en de vorming van actieve en betrokken burgers. Het beschouwt de klas en de school als een

leefgemeenschap, waarin alle kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren wat het betekent om een 'democratisch burger' te zijn. Het programma streeft ernaar om kinderen te leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en de gang van zaken in de groep en op school. Burgerschap is ook verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen.

Steeds weer proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving. Ook ouders zijn hierbij een belangrijke partner voor de school.

Er wordt dus al veel gedaan, maar we willen graag dat Burgerschapsvorming een vaste en structurele plek in het curriculum krijgt en dat hier gedurende de schoolloopbaan van onze leerlingen planmatig aan gewerkt wordt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Jaarplan

De hier bovengenoemde doelen uit het schoolplan worden de komende vier jaar, per jaar, opgenomen in de schooljaarplannen. In Schoolmonitor staat beschreven wat we elk jaar zullen doen en inzetten om de voorgenomen doelstellingen te bereiken. Schoolmonitor helpt ons ook om op een planmatige en structurele manier de voortgang en het proces te monitoren en te evalueren. In het Groot MT, waar de verschillende clusters worden vertegenwoordigd, wordt dit met elkaar besproken en wordt vooraf met elkaar onderzoek gedaan naar de effecten van een eventuele aanpassing op de organisatie en het aanbod. Daarna wordt met elkaar een besluit genomen over de aanpassing(en) om de doelstellingen te bereiken. Op die manier zijn we met elkaar verantwoordelijk en leveren we allemaal een bijdrage bij het bereiken van die doelstellingen.

Kwaliteitszorg

Het MT monitort dit door middel van o.a. groepsbezoeken en gesprekken met individuele onderwijsmedewerkers, maar alle teamleden zijn vooral zelf en met elkaar verantwoordelijk voor het behalen hiervan.

Twee keer per week spreken zij in hun eigen leerteam over hun bevindingen en ervaringen en hoe die zich verhouden tot het bereiken van de doelen. Gezamenlijk wordt onderzoek gedaan en gekeken naar mogelijk aanpassingen en verbeteringen in het onderwijsaanbod en instructies die meer rendement opleveren en er voor zorgen dat we continu bezig zijn met het verbeteren van ons onderwijs.

Een aantal keer per schooljaar worden de bevindingen teambreed met elkaar gedeeld en geëvalueerd en worden de benodigde aanpassingen in het aanbod gedaan als dat nodig is. Voor een ieder is het vanzelfsprekend dat hij/zij verantwoording aflegt aan de overige teamleden over resultaten, aanbod en instructies.

Kwaliteitszorg gaat dus over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben.

Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord:

- Zijn de leerlingen veilig? Klimaat
- Leren de leerlingen genoeg? Potentieel
- Is het onderwijsproces goed ingericht? Proces

We kijken hierbij naar de volgende onderzoek signalen:

1. Zijn de leerlingen veilig?

Het is belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen op school; een leerling moet zich veilig voelen om te kunnen leren en zichzelf te ontwikkelen. We kijken hierbij naar de veiligheid, het welbevinden en de executieve functies. Om de veiligheid zichtbaar te maken, maken we onder andere gebruik van de vragenlijsten uit ons leerlingvolgsysteem; Leerling in Beeld en Vensters. We bevragen de leerlingen hoe zij zich voelen op school en daarbuiten, gedurende hun schooldag. De uitkomsten worden twee keer per jaar besproken in het team en gezamenlijk wordt bepaald of hier acties uit voort dienen te vloeien.

De leerlingen zelf maken met hun groep afspraken om het op school prettig en veilig te hebben, maar ook in breder perspectief wordt kinderen geleerd om een positieve bijdrage te leveren aan hun directe leefomgeving en de maatschappij in het algemeen. (Burgerschapsvorming & Vreedzame School)

2. Leren de leerlingen genoeg?

Het beheersen van de basisvaardigheden is de kern voor het verdere leren. De referentieniveaus worden voor de basisvaardigheden taal en rekenen als uitgangspunt genomen. Er wordt uitgegaan van wat de leerling maximaal kan bereiken, in plaats van wat minimaal moet. Wij gaan uit van ambitieuze doelen die we als team gezamenlijk hebben opgesteld. Meerdere keren per jaar wordt bekeken in welke mate de ambities worden behaald en of interventies noodzakelijk zijn.

Wij bekijken de verschillende data in samenhang. Hierbij kan worden ingezoomd wanneer dat nodig is. We kijken naar de volgende onderzoek signalen:

De resultaten op de methode afhankelijke toetsen (4 keer per jaar)

De laatste tussenresultaten (methode onafhankelijk) vergeleken met de ambities van de school (2 keer per jaar).

De stabiliteit van de resultaten tussen verschillende leerjaren en schooljaren (2 keer per jaar).

De verwachtingen voor de te behalen referentieniveaus 1F en 2F/1S voor groep 7 en 8 (jaarlijks).

Behaalde referentieniveaus op de laatste eindtoets (jaarlijks).

De op- en afstroom in het voortgezet onderwijs ten opzichte van het schooladvies (jaarlijks).

Is het onderwijsproces goed ingericht?

De geformuleerde veiligheid en basiskwaliteit hebben betrekking op pedagogisch handelen, klassenmanagement, Effectieve Directe Instructie (EDI), actief betrekken van leerlingen op de lesinhoud en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen. Na analyse van de resultaten, de gesprekken met de leerkrachten en de uit de bezoeken vergaarde data, wordt een besluit genomen of interventies noodzakelijk zijn en hoe bijgestuurd dient te worden.

Eventuele aanpassingen in bijvoorbeeld aanbod worden eerst in het Groot MT besproken. In dit tweewekelijks overleg zijn alle groepen door drie leerteamvoorzitters vertegenwoordigd en wordt eerst met elkaar onderzocht wat het effect van een interventie zal zijn op de doorgaande lijn van ons aanbod.

Eigen ambities

Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt, ook eigen ambities geformuleerd voor ons aanbod en didactisch handelen, zicht op ontwikkeling, ondersteuning, veiligheid en/of personeelsbeleid.

Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen (speerpunten) die in het jaarplan zijn opgenomen. We gebruiken Schoolmonitor om planmatig via de PDCA cyclus te werken aan het realiseren van de doelstellingen.

Verantwoording en dialoog

Vier keer per jaar leveren wij een managementrapportage en gaat ons MT in gesprek met de bestuurder en de directeur Onderwijs en Opvang en de managers Kwaliteit om verantwoording af te leggen over de voortgang van de voorgenomen doelstellingen. Aan de andere stakeholders wordt verantwoording afgelegd in de Medezeggenschapsvergaderingen en via onze website.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ondersteuning bij ons op school

Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland.

Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen.

Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel

goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning

beschrijven we in een persoonlijk ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en

zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie

van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- We stellen altijd een duidelijk doel.
- We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wel in huis heeft.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document **Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland** op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze kwaliteitscoördinator (KC'er).

Welke ondersteuning bieden wij?

Basisondersteuning

Alle scholen in de regio bieden minimaal basisondersteuning op het gebied van :

- *Lezen, spelling en dyslexie*: leerlingen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- *Rekenen*: leerlingen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).
- *Taal (Nederlands als tweede taal)*: leerlingen die thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2. Vanaf groep 3 kunnen nieuwkomers naar een school met een aparte taalklas (nieuwkomersklas) in de regio. Dit duurt maximaal 1,5 jaar.
- *Meer- en hoogbegaafdheid*: leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, hoeven minder opgaven/opdrachten te maken (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken).
- *Moelijk leren*: leerlingen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- *Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag*: met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen leerlingen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe leerlingen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.
- *Medische en fysieke ondersteuning*:
 - We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen (dit wordt vastgelegd in een medisch protocol);
 - Onze school is (deels) rolstoeltoegankelijk;
 - Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk **Ziezon** kunnen ook langdurig zieke leerlingen zoveel mogelijk blijven meedoen;
 - We hebben een aparte ruimte voor behandelingen en medische handelen
 -

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Als een leerling meer nodig heeft dan basisondersteuning, biedt onze school extra ondersteuning. Dat is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Welke ondersteuning dat is, leest u hieronder.

Lezen, spelling en dyslexie

- **Hulpmiddelen ernstige dyslexie (ED)**

- Voor leerlingen met een dyslexieverklaring is er de mogelijkheid om hulpmiddelen om beter te gebruiken om beter te kunnen lezen of schrijven. Hierbij valt te denken aan bijvoorbeeld een voorleespen, vergroot toetsmateriaal, het gebruik van een Chromebook.

- **Speciale lessen**

Leerlingen met ernstige leesproblemen krijgen veel speciale begeleiding. Wij werken met de methode Bouw!

Om vroegtijdig te kunnen signaleren, werken wij met drie screeningsmomenten oktober, januari en juni) voor leerlingen in groep 2. Leerlingen waarbij sprake is van een mogelijk familiair risico (dyslexie in de familie) en bij leerlingen die extra oefening nodig hebben op het gebied van voorbereidend en aanvankelijk lezen, wordt gewerkt met het programma Bouw!. Dit programma is digitaal en adaptief en wordt 1 op 1 begeleid door een Onderwijsassistent, Tutor leerling of een leesouder. Tussen beide screeningsmomenten vindt een periode van intensief oefenen plaats waarbij het fonemisch bewust wordt aangesproken. Dit wordt gedaan onder begeleiding van een leerkrachtondersteuner. Deze begeleiding vindt plaats in kleine groepjes van drie leerlingen of 1 op 1.

Naast de inzet van Bouw! bieden wij ook ondersteuning in de vorm van Ralfi lezen en niveau leesgroepjes.

- **Hulp van buiten de school**

Leerlingen die slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben, krijgen op onze school hulp van de specialisten van VierTaal. Indien nodig wordt een microfoon gekoppeld aan de gehoorondersteuning van de leerling om te zorgen dat de instructie goed verstaanbaar is.

Taal

- **NT2-begeleiding**

Voor leerlingen voor wie Nederlands niet de moedertaal is of waarbij er weinig woordenschat aanwezig is, bieden wij extra ondersteuning op het gebied van woordenschat. Dit doen wij met behulp van Logo 3000 en het programma Bouw! Logo 3000 is een aanpak waarbij op een betekenisvolle manier nieuwe woorden worden aangeboden, herhaald en geautomatiseerd. Aan de hand van wandplaten gaan de leerlingen iedere dag spelenderwijs aan de slag met het thema en de bijbehorende woorden.

Rekenen

- De rekencoördinator heeft nauw contact met de leerkracht en wordt benaderd wanneer een leerling naast de basisondersteuning tijdens verlengde instructie en extra instructie niet voldoende progressie maakt. In overleg met de leerkracht en u als ouder kan de rekencoördinator een rekenonderzoek afnemen.
- Op school wordt gewerkt met de methode Met Sprongen Vooruit. Deze methode biedt extra oefening en verdiepende kennis op het gebied van rekenen.
- **Protocol.** We helpen leerlingen met dyscalculie of ernstige rekenproblemen volgens het EWDR-protocol.
- **Apart lesprogramma.** Leerlingen die veel moeite hebben met rekenen kunnen een apart lesprogramma krijgen. We kijken daarbij goed naar wat de leerling nodig heeft om beter te leren rekenen. Dit kan echter alleen maar worden afgesproken in samenspraak met de ouders en dient te allen tijde te worden getoetst door de kwaliteitscoördinator en eventueel het ondersteuningsteam.

Meer- en hoogbegaafdheid

- In leerjaar 1, 3 en 5 worden leerlingen gescreend op meer- en hoogbegaafdheid. Hiervoor gebruiken wij DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid) als meet- en signaleringsinstrument. Na de signalering en screening gaan wij met u als ouder/verzorger in gesprek en zal gekeken worden welke onderwijsaanpassingen het beste voor uw zoon/ dochter zijn? Hierbij kunt u denken aan het compacten van de lesstof en/of het werken met verrijkings lesmateriaal.
- HB-begeleiding: wanneer hier sprake van is wordt zoveel mogelijk extra hulp geboden in de klas.
- Versnellen: Als méér of uitdagende lesstof niet genoeg is voor een leerling, kan het ondersteuningsteam besluiten om de leerling lessen, vakken of een leerjaar te laten overslaan.
- HB-klas buiten de school: Indien dit beter is voor de leerling zelf is er een mogelijkheid om één dag per week naar een HB-voorziening van het samenwerkingsverband te gaan. Dat is een speciale klas buiten de school, waar ook leerlingen van andere scholen naartoe gaan. Dit kan echter alleen na het verkrijgen van een verwijzing en is mede afhankelijk van beschikbaarheid. Voorafgaand dient een zorgvuldig en uitgebreid proces te worden gevolgd waarbij experts van onder andere het samenwerkingsverband dienen in te stemmen met eventuele plaatsing.

Moeilijk leren

- Voor leerlingen die moeilijk leren kan er besloten worden om te werken met een eigen leerlijn. Dit wordt altijd in overleg met ouders en het ondersteuningsteam vastgesteld.
- Wanneer een leerling niet het fundamentele niveau van een bepaald vak kan behalen, stellen we samen met ouders en het ondersteuningsteam een OPP (Ontwikkelperspectief) op. Hierin staan de leerdoelen en het onderwijsaanbod dat past bij de

mogelijkheid van de leerling.

- Extra ondersteuning vindt plaats door een leerkracht of onderwijsassistent. Dit gebeurt zowel binnen als buiten de klas.

Ondersteuningsruimte

De school heeft een aparte ruimte waar leerlingen (in hun eentje of in kleine groepjes) extra ondersteuning kunnen krijgen of waar ze even rustig kunnen zitten.

Grens aan de extra ondersteuning

Soms is de grens van de extra ondersteuning bereikt. Bijvoorbeeld als de leerling een gevaar vormt voor zichzelf, klasgenoten of personeel. We werken met een gedragsprotocol dat bekend is bij alle teamleden en ouders. Bij ernstige gedragsproblemen vragen we specialisten van buiten de school om hulp. Een leerling die dagelijks grensoverschrijdend gedrag laat zien (dingen zegt of doet om iemand boos, verdrietig of bang te maken) mag een paar dagen niet naar school komen.

Neem voor meer informatie contact op met de kwaliteitscoördinator: Samantha Klepper - s.klepper@talenthoorn.nl

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag

- Training Rots en Water: Voor leerlingen die moeite hebben in sociale situaties of het lastig vinden om hun emoties te kanaliseren, kunnen Rots en Water-training volgen. Leerlingen van groep 5 en hoger leren hier op een speelse manier om voor zichzelf op te komen en meer zelfvertrouwen te krijgen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- vakleerkracht gymnastiek

De vakleerkracht gymnastiek screent de leerlingen in de kleuterleeftijd twee keer per jaar op hun motorische ontwikkeling. Wanneer hier bijzonderheden worden geconstateerd, worden de ouders/verzorgers hierover bericht en wordt een advies afgegeven.

Ook de ouder leerlingen worden door de vakleerkracht gescreend en geobserveerd. Wanneer zij motorische opvallendheden constateerd zal zij dit met ouders/verzorgers opnemen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medische en fysieke ondersteuning

Wanneer er sprake is van ondersteuningsbehoefte vanuit een fysieke beperking dan is het van belang dat ouders en school vroegtijdig met elkaar in gesprek gaan om in kaart te brengen welke ondersteuning nodig is om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden en te ondersteunen. Dan kan er samen gekeken worden of de benodigde ondersteuning ook daadwerkelijk vorm gegeven kan worden bij ons op school of dat er gezamenlijk gekeken dient te worden naar een plek die meer passend is en waar de benodigde ondersteuning wel te realiseren valt.

Wanneer er sprake is van een situatie waarbij er medicatie toegediend moet worden dan wordt eerst vastgesteld in welke mate wij hier aan kunnen voldoen en of de leerkracht van de leerling zich ook voldoende toegerust voelt om dit te realiseren. Dit geldt ook voor het uitvoeren van medische handelingen. In beide gevallen worden de acties beschreven en vastgelegd in een medisch protocol.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door de inzet van onderwijsassistenten in de groepen wordt er voor de leerkrachten tijd en ruimte gecreëerd om extra/verlengde instructie te geven aan kleine groepen/individuele leerlingen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Betrokkenheid van leerlingen bij het ondersteuningsaanbod

Hoewel de invloed van leerlingen op het ondersteuningsaanbod tot nu toe beperkt was, worden leerlingen dit schooljaar structureel betrokken bij het vormgeven en evalueren van de basisondersteuningsvoorzieningen.

Leerlingen worden gehoord via de leerlingenraad, kringgesprekken in de klas, individuele gesprekken met leerkrachten en via periodieke vragenlijsten gericht op welbevinden. Op basis van deze input worden signalen opgehaald over wat leerlingen nodig hebben op het gebied van leren en ondersteuning, bijvoorbeeld rondom dyslexie, sociaal-emotionele ontwikkeling of meerbegaafdheid.

Hoewel het schoolteam verantwoordelijk blijft voor het uiteindelijke ondersteuningsbeleid, wordt de inbreng van leerlingen serieus meegenomen. In werkgroepen of themabijeenkomsten met vertegenwoordigers uit de leerlingenraad wordt samen gekeken naar wensen, knelpunten en mogelijke verbeteringen. Zo oefenen leerlingen op een laagdrempelige manier invloed uit op keuzes binnen het ondersteuningsaanbod.

Op deze manier willen wij leerlingen niet alleen betrekken, maar hen ook mede-eigenaar maken van een veilige en ondersteunende leeromgeving.

Dit alles is geformaliseerd in de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs (zie factsheet: **Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs**).

Extra informatie

Ondersteuningsprofiel IKC De Zonnewijzer.

Elke school vult jaarlijks een ondersteuningsprofiel in. In dit profiel wordt aangegeven welke expertise er op school is en hoe dit ingezet wordt.

Vanuit ons ondersteuningsprofiel valt op te maken dat wij niet in alle gevallen beschikken over specifieke deskundigheid op het gebied van leerbelemmeringen.

Wij onderzoeken daarom per situatie / aanmelding of wij kunnen voorzien in de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Als blijkt dat de zorg niet of onvoldoende geboden kan worden, zal in samenspraak met u als ouders/verzorgers bekeken worden wat er nodig is om instroom op onze school wel mogelijk te maken of zal worden gekeken naar een onderwijsplek die beter passend is voor uw zoon of dochter. Uitgangspunt hierbij is dat uw kind op de beste plek terecht komt waar hij of zij zich goed kan ontwikkelen en de juiste ondersteuning kan krijgen. Wanneer dit aan de orde is zal de onderwijsconsulent van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs West Friesland worden ingeschakeld om mee te denken. Uiteraard zullen wij u hierbij ondersteunen als een dergelijke situatie zich voordoet.

SWV De Westfriese Knoop Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de wet passend onderwijs ingegaan. Het doel van deze wetwijziging is om ieder kind onderwijs te bieden dat hem of haar zo goed mogelijk helpt ontwikkelen en zo thuisnabij mogelijke onderwijsplek. Om dit mogelijk te maken zijn scholen intensiever met elkaar gaan samenwerken.

Onder passend onderwijs wordt verstaan dat elk kind het onderwijs krijgt, dat bij hem of haar past. Dat hoeft echter niet binnen het reguliere onderwijs te zijn. Soms kan een plaats op het SBO of SO geschikter zijn om passend onderwijs te krijgen. Alle scholen voor primair onderwijs in de regio West Friesland, inclusief de scholen voor speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs, zijn verenigd in samenwerkingsverband De Westfriese Knoop.

Dit samenwerkingsverband ondersteunt de scholen bij het organiseren en aanbieden van passend en thuisnabij onderwijs.

Samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland

De Factorij 161689 AL Zwaag

secretariaat@passendonderwijswf.nl

0229 – 57 26 33

<https://www.passendonderwijswf.nl>

Zorgplicht

Vanaf de wetwijziging in augustus 2014 hebben alle scholen zorgplicht. Zorgplicht betekent dat de school waar een kind wordt aangemeld de best passende onderwijsplek voor dit kind moet vinden als zij die zelf niet kan bieden. Dit gaat in overleg met de ouders. De school houdt rekening met de onderwijsbehoeftes en mogelijkheden van het kind, maar ook met de bredere situatie rondom het kind en het gezin.

Zo hoeven ouders van kinderen met een ondersteuningsbehoefte deze moeilijke beslissing niet alleen te maken. U vindt de aanmeldingsprocedure en het stroomschema op de website van De Westfriese Knoop.

De ouders/verzorgers als (educatief)partner

De ouders van een leerling zijn gelijkwaardige partners bij het maken van keuzes in het onderwijsaanbod en de ondersteuning. Zij worden dan ook bij elke stap in het proces betrokken. Dit geldt niet alleen voor de schoolkeuze, maar ook voor de inhoud van de ondersteuning. De ouders/verzorgers zijn immers ervaringsdeskundige. Zij zijn daarom vaste partner in het ondersteuningsteam. Door al vroeg met de ouders/verzorgers samen te werken ontstaat een compleet beeld van de mogelijkheden en behoeftes van de leerling. In het belang van hun kind zijn de ouders/verzorgers verplicht om alle relevante informatie te delen. Denk hierbij aan relevante informatie van medisch- of gedragspecialisten.

Ondersteuningsplan De Westfriese Knoop en Consulent

In het samenwerkingsverband is een ondersteuningsstructuur afgesproken. De stappen van de ondersteuningsstructuur kunt u lezen in het ondersteuningsplan. Dit is te vinden op de website van de Westfriese Knoop. Wanneer de school te maken krijgt met een ondersteuningsvraag van een leerling die meer vraagt dan de basisondersteuning, zal de school het ondersteuningsteam inschakelen. Mocht er vanuit het ondersteuningsteam behoefte zijn aan extra expertise, dan wordt de consulent betrokken bij de casus. De consulent kan, wanneer nodig, helpen bij het coördineren van een eventuele plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs. De consulent is in dienst van het samenwerkingsverband.

Vragen en informatie

Heeft u vragen of wilt u meer informatie over passend onderwijs voor uw kind? Op de website van samenwerkingsverband De Westfriese Knoop vindt u informatie, links en het volledige ondersteuningsplan.

Daarnaast heeft het samenwerkingsverband een speciaal informatiepunt voor ouders. Van maandag tot woensdag is dit informatiepunt telefonisch te bereiken. U kunt hier terecht met al uw passend onderwijs vragen.

Nieuwsbrief De Westfriese Knoop

Het samenwerkingsverband brengt twee keer per schooljaar - of vaker indien wenselijk – digitaal een nieuwsbrief voor ouders uit. In deze nieuwsbrief wordt informatie gegeven over allerlei onderwerpen en activiteiten op het gebied van passend onderwijs. U kunt zich aanmelden voor deze nieuwsbrief via de website www.passendonderwijswf.nl.

De procedure die gevolgd wordt in geval van stagnatie in de ontwikkeling van een kind

Leerproblematiek, stagnatie in lichamelijke - en sociaal-emotionele ontwikkeling. Bij signalering van belemmeringen of ondersteuningsbehoefte zal de leerkracht met u als ouders/verzorgers contact opnemen om dit samen te bespreken en gezamenlijk te bedenken wat er nodig is. Indien dit onvoldoende effect heeft dan volgt er in de meeste gevallen een leerlingbespreking met ouders, leerkracht en kwaliteitscoördinator over de leerling en zijn didactische en/of pedagogische behoeften. Bij het opmaken van een hulpplan wordt deze zorg in de klassenorganisatie uitgevoerd. Indien dit niet het gewenste effect heeft, kan school er voor kiezen het kind in te brengen in het ondersteuningsteam. Bespreking in het ondersteuningsteam kan alleen plaatsvinden als ouders hier toestemming voor geven.

Bij leer- of gedragsproblemen moet er passende zorg worden geboden. Dat kan binnen de eigen groep, binnen de eigen school of mogelijk op een andere school voor speciaal (basis)onderwijs. Dit betekent dat de hulpvraag (die door ouders of door de leerkracht gesteld kan worden) goed in kaart gebracht moet worden. Dit wordt samen met de leerkrachten gedaan door de kwaliteitscoördinatoren.

De KC-er ondersteunt de leerkrachten en onderhoudt onder andere contact met hulpverlenende instanties. Bovendien bestaat er een netwerk waar de kwaliteitscoördinatoren elkaar ontmoeten, ervaringen uitwisselen en van elkaar leren.

Bij vragen die ingegeven worden door stagnatie in de lichamelijke ontwikkeling kunt u terecht bij de jeugdverpleegkundige die verbonden is aan de school of de schoolarts van de GGD jeugd.

Voor opvoedkundige ondersteuning kunt u het beste contact opnemen met 1.Hoorn.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school is een "Vreedzame School." Wat inhoudt dat we wekelijks lessen aanbieden waarin kinderen handvatten krijgen om vanuit onze gezamenlijke normen en waarden respectvol en aardig met elkaar om te gaan.

Deze basis, waarmee al gestart wordt bij de kleuters en waarbij kinderen hun eigen emoties en de emoties van anderen leren te herkennen, zorgt er voor dat zij hun eigen handelen hierop af kunnen stemmen. Daarmee leren wij kinderen, leeftijdsadequaat, conflicten op een goede manier op te lossen.

Pesten of andersoortige fysieke uitingen zijn daarbij geen optie.

Wij leren kinderen dat we op vele manieren van elkaar kunnen verschillen, maar dat we bovenal gelijkwaardig zijn en dat we juist door de ontmoeting op een positieve en respectvolle met elkaar om kunnen te gaan.

Wij beschikken over een anti-pestprotocol waarin beschreven staat hoe wij handelen in het geval van pesten op school.

Kort gezegd, wij gaan in gesprek met degene die gepest wordt en met de pester. Indien nodig wordt dit ook in de groep zelf besproken.

Ieder schooljaar maken leerlingen zelf afspraken met elkaar in hun groep over hoe zij met elkaar omgaan en hoe zij willen dat het er in hun groep/school aan toe gaat. Uitgangspunt hierbij is de grondwet van de Zonnewijzer.

Wanneer dit niet het gewenste effect oplevert, worden ouders/verzorgers ingelicht en verwachten we dat zij hun aandeel in de gezamenlijke verantwoordelijkheid nemen als opvoeder om samen met ons het ongewenste gedrag te stoppen.

Dit volstaat in de meeste gevallen. Wanneer dit echter niet resulteert in het gewenste gedrag dan volgen formele consequenties. De betreffende ouders worden hier altijd van op de hoogte gesteld, evenals het bestuur en de onderwijsinspectie. De laatste stap is het in gang zetten van een verwijderingsprocedure.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld.

Om een heel goed beeld te krijgen van de beleving van de leerlingen als het gaat om veiligheid en pedagogisch klimaat nemen we de sociaal emotionele vragenlijst af van Leerling in Beeld. Ook wordt jaarlijks een extra vragenlijst (Vensters) uitgezet onder de leerlingen van groep 6, 7 en 8. Hiermee monitoren we de sociale veiligheid. Dit is een verplichting vanuit de Onderwijsinspectie. De resultaten worden geanonimiseerd aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

Tijdens de groepsbespreking van de leerkracht met de kwaliteitscoördinator worden de uitkomsten besproken en waar nodig wordt er een plan van aanpak opgesteld. Indien nodig wordt er ook contact met de ouders/verzorgers opgenomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	S Klepper	s.klepper@talenthoorn.nl
Vertrouwenspersoon	M. Dernison	m.dernison@talenthoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders spelen een belangrijke rol binnen onze school. Als vanzelfsprekend waarderen wij het enorm als ouders en verzorgers ons helpen bij het organiseren en begeleiden van activiteiten, maar ouderbetrokkenheid gaat wat ons betreft verder dan dat. Wij vinden dat ouders en school educatief partners moeten zijn die samen vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid zorgdragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de kinderen.

Dat resulteert in de volgende:

- positief betrokken zijn bij de school en het schoolwerk van uw kind en hier thuis ook aandacht aan besteden
- samen verantwoordelijk voor de schoolse aangelegenheden van uw kind
- elke dag voorlezen thuis
- het ondersteunen bij eventueel schoolwerk (op de computer.)
- vragen stellen aan uw zoon of dochter en interesse tonen in zijn/haar ervaringen en beleving
- overleggen en relevante, belangrijke gebeurtenissen delen met de leerkrachten als daar aanleiding voor is
- samen met school denken in oplossingen die goed zijn voor uw zoon of dochter

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij maken gebruik van Ouderportaal. Hiermee kunt u via de computer of via een app op uw smartphone contact met ons opnemen en ontvangt u nieuwsberichten. Na de definitieve inschrijving van uw zoon of dochter krijgt u van ons inloggegevens en kunt u een account aanmaken.

Behalve het ontvangen van nieuwsberichten kunt u hier ook absenties doorgeven, schoolinformatie raadplegen, intekenen op gesprekken en contact leggen met de leerkracht wanneer dat nodig is.

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Klachten kunnen in de meeste gevallen opgelost worden door ze op school te bespreken met de leerkracht. Mocht dat niet tot een oplossing leiden, kunt u uw klacht ook bespreken met de IKC-leider of de speciaal daarvoor aangewezen interne contactpersoon.

Indien op school geen oplossing wordt gevonden of de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kunt u terecht bij de bestuurder van Scio of de externe vertrouwenspersoon. Indien intern op school of via het bestuur geen oplossing wordt gevonden of wanneer de klacht niet naar tevredenheid van kla(a)g(st)er wordt opgelost en het inschakelen van de externe vertrouwenspersoon ook geen oplossing heeft kunnen brengen, dan kan de klacht ook worden voorgelegd worden aan de Landelijke Klachten Commissie.

De klachtencommissie neemt na ontvangst van de schriftelijke klacht deze – mits de klacht qua termijn en inhoud – ontvankelijk is, in behandeling. Beide partijen (klager en school) worden in de gelegenheid gesteld hun mening te geven (hoor en wederhoor). Na behandeling van de klacht, doet de Klachtencommissie uitspraak en geeft advies aan het bestuur van de school. Het bestuur van de school beslist uiteindelijk wat er met dit advies gebeurt.

De klachtencommissie heeft een eigen klachtenregeling die ter inzage ligt bij de school en het schoolbestuur. Ook is deze in te zien op de website: www.onderwijsgeschillen.nl

Onze school is aangesloten bij:
Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030-2809590
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Externe vertrouwenspersoon

Een externe vertrouwenspersoon heeft vooral een taak in de opvang en hulpverlening. De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers en leerlingen van de school bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van machtsmisbruik en heeft tevens een informatieve functie voor medewerkers van de school.

Van machtsmisbruik is onder andere sprake in geval van seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld. De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en bij klachten die ontstaan tussen leerlingen onderling.

De externe vertrouwenspersoon is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Indien een medewerker van school advies en begeleiding nodig heeft dan wordt verwezen naar de arbodienst van de school.

Tevens levert de externe vertrouwenspersoon een bijdrage aan activiteiten gericht op het voorkomen van machtsmisbruik door bijvoorbeeld het geven van voorlichting en presentaties voor bijvoorbeeld ouders/verzorgers, interne vertrouwenspersonen en leerkrachten.

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht aangaande machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe de klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie zal er altijd geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers, leerlingen en school.

Indien dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij de Landelijke klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan de kla(a)g(st)er eventueel begeleiden bij alle stappen.

Voor onze organisatie is mevrouw Julia Jongert de externe vertrouwenspersoon. U kunt haar via e-mail dan wel telefonisch bereiken.

Hieronder treft u de contactgegevens aan:
Julia Jongert
Telefoon: 06 15 56 69 29
E-mail: vertrouwenspersoon@sciogroep.nl

Interne vertrouwenspersoon voor uw klachten.

De interne vertrouwenspersoon is binnen de school de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van machtsmisbruik verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/verzorgers en/of leerlingen eventueel het eerste contact te leggen.

Daarnaast heeft de interne vertrouwenspersoon een taak op het gebied van het verbeteren van het schoolklimaat en de veiligheid op scholen. Interne vertrouwenspersoon op onze school waar u ook met uw eventuele klacht terecht kunt, is Marianne Dernison. Zij is te bereiken via: m.dernison@talenthoorn.nl of telefonisch: 0229 218330.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudertevredenheidsenquetes

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij de volgende activiteiten op school wordt gebruik gemaakt van de hulp van ouders:

- begeleiding van excursies, sportdag en schoolreizen;
- bij het organiseren en begeleiden van de Avondvierdaagse;
- bij allerlei (thema) activiteiten op school. Denk hierbij aan leeshulp, hulp bij handvaardigheid, techniek en Wereldoriëntatie;
- bij de Kerstviering en Sinterklaas;
- begeleiden van rekenspelletjes in de diverse groepen;
- bij het geven van gastlessen (bijvoorbeeld over een specifiek beroep of een interessante hobby).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Op onze school is een zeer betrokken Ouderraad actief die zich bezighoudt met het organiseren van allerlei activiteiten die zowel onder als buiten schooltijd plaatsvinden. Al deze activiteiten zijn vrij toegankelijk voor alle leerlingen van ons kindcentrum..

Als school maken wij ons sterk voor gelijke kansen voor elke leerling in de meest brede zin van het woord. Dat is ook een van de redenen waarom wij geen vrijwillige ouderbijdrage vragen of een bijdrage voor de schoolreizen.

Wij nemen alle eventuele kosten met betrekking tot bovengenoemde activiteiten voor onze rekening, zodat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Om dit te kunnen realiseren is er sprake van een opbouw in de beschikbare budgetten en dus activiteiten voor elke jaargroep.

Voor de kleuters wordt een schoolreisje dichtbij huis georganiseerd, terwijl de schoolloopbaan voor de leerlingen in groep 8 wordt afgesloten met een schoolkamp van drie dagen.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Aanwezigheid en verzuimbeleid

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zoveel mogelijk aanwezig zijn. Kinderen leren immers het best als ze er zijn, ze voelen zich veiliger in de groep en regelmatige aanwezigheid helpt achterstanden te voorkomen. In Nederland zijn kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig. Dit betekent dat zij verplicht naar school moeten komen. Wij zijn als school wettelijk verplicht om de aanwezigheid van de leerlingen nauwkeurig bij te houden en ongeoorloofd verzuim te registreren. Als een kind zonder geldige reden afwezig is, moeten wij dit melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Uw kind mag thuis blijven als:

- Het ziek is;
- U verlof heeft aangevraagd en dit is goedgekeurd door de IKC-leider (bijvoorbeeld bij een huwelijk of begrafenis);
- Het gaat om een religieuze feestdag.

Verzuim is niet toegestaan als u uw kind thuis houdt:

- Zonder dat het ziek is of een geldige reden heeft;
- Voor een vakantie buiten de schoolvakanties (dit noemen we luxe verzuim).

Wat te doen als uw kind ziek is?

- Bel de school tussen 8.00 en 8.30 uur;
- Geef duidelijk aan wat er aan de hand is.

Hoe houden wij het verzuim bij?

- Elke dag kijken we of de kinderen (op tijd) aanwezig zijn;
- Verzuim wordt genoteerd;
- We letten extra op als een kind regelmatig kortstondig, vaak of lang afwezig is.

Als een kind vaak afwezig is of te laat komt, volgen we deze stappen:

- We nemen contact met u op;
- We kijken samen wat er aan de hand is en wat uw kind nodig heeft om weer volledig naar school te gaan;
- Indien nodig maken we samen met u concrete afspraken. Als er extra ondersteuning nodig is (bijvoorbeeld op sociaal-emotioneel of medisch vlak), kunnen we in overleg met u ook de kwaliteitscoördinator of andere experts betrekken;
- Als dat niet lukt, schakelen we hulp in, zoals de leerplichtambtenaar. Onze samenwerking met de leerplichtambtenaar van de gemeente is er in de eerste plaats op gericht om mee te denken in oplossingen. Mocht het ondanks onze gezamenlijke, preventieve inspanningen niet lukken om het verzuim te doorbreken, of is er sprake van hardnekkig ongeoorloofd verzuim, dan zijn wij wettelijk verplicht hier officieel melding van te maken.

Voor de actuele en volledige wettelijke regels rondom de leerplicht en schoolvakanties verwijzen wij u naar de website van de Rijksoverheid: [Rijksoverheid - Leerplicht en schoolvakanties](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht)

www.hoorn.nl/leerplicht

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders/verzorgers kunnen alleen in heel specifieke gevallen extra verlof verkrijgen. Welke situaties dat zijn, kunt u terug vinden

op de website van de gemeente Hoorn. www.hoorn.nl/leerplicht of op de site van de rijksoverheid.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Aanvragen kunnen vooralsnog alleen schriftelijk, met een aanvraagformulier voor extra verlof, worden ingediend, omdat de leerplicht van de gemeente Hoorn voorschrijft dat de formulieren van een handtekening moeten zijn voorzien.

U kunt het formulier ophalen op school of downloaden van de schoolwebsite.

Voor ouders met een eigen bedrijf en/of werknemers in een branche waarbij het niet mogelijk is om tenminste één gezamenlijke gezinsvakantie per jaar door te brengen in de beoogde schoolvakanties, is er een mogelijkheid om na overleg van bewijs en relevante toelichting, extra verlof te verkrijgen. Let op: Er moet sprake zijn van maar één gezamenlijke gezinsvakantie per jaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismakingsgesprek en aanmelding

Tijdens een kennismakingsgesprek geven wij informatie over het IKC, krijgt u een rondleiding en is er gelegenheid tot het stellen van vragen. Na het kennismakingsgesprek krijgt u van ons een aanmeldingsformulier mee. Door dit formulier in te vullen en op school te bezorgen, maakt u kenbaar dat u uw kind wilt aanmelden op onze school.

Het is belangrijk dit formulier zo volledig mogelijk in te vullen, met name wanneer u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Wij beoordelen namelijk zorgvuldig of aangesloten kan worden bij de onderwijsbehoeften van uw kind. U kunt uw kind vanaf 3 jaar aanmelden.

Wennen op school

De leerkracht van uw kind neemt een aantal weken voordat uw kind bij ons op school komt contact met u op voor een tweede kennismakingsgesprek. Hierin bespreken wij de ontwikkeling van uw kind en informeren wij u over de dagelijkse gang van zaken in onze kleutergroepen. Met de leerkracht spreekt u af wanneer uw kind op bezoek kan komen om te wennen zodat de eerste schooldag minder spannend is. Uw kind mag maximaal 4 dagdelen komen wennen in de twee schoolmaanden voordat uw kind op onze school begint.

Kinderen die vier jaar worden

Kinderen worden normaliter de dag nadat zij 4 jaar zijn geworden op school geplaatst. Instromen vanaf een andere basisschool

Instromen vanaf een andere basisschool

Als een leerling wordt aangemeld vanaf een andere basisschool, neemt de directie contact op met de vorige school. In dit gesprek (waar ouders toestemming voor moeten geven) wordt duidelijk wat de ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn. Als uit dit gesprek blijkt dat ons kindcentrum aan deze ondersteuningsbehoeften kan voldoen, wordt de leerling ingeschreven. Als wij hier niet aan kunnen voldoen, wordt in overleg met de ouders naar een meer passende plek gekeken.

De fasen van aanmelding

De fasen van aanmelding:

- Aanmelding door de ouders bij de directie van de school door middel van het aanmeldingsformulier (beschikbaar via website);
- Verzamelen van informatie door de school bij instanties, zoals de vorige school, peuter/ kinderopvang en eventuele zorginstelling. Op basis van de gegevens kan besloten worden om het kind te observeren binnen de huidige opvang of school.
- Inventariseren van de mogelijkheden tot plaatsing door directie en kwaliteitscoördinator van de school. Onder andere op basis van Schoolondersteuningsprofiel, ondersteuningsbehoefte van het kind, situatie van de groep en mogelijkheden van het gebouw.
- Besluitvorming ten aanzien van plaatsing. In een gesprek met ouders wordt het besluit van de school toegelicht. Na plaatsing volgt een intake-gesprek met leerkracht en ouders/verzorgers. Dit is meestal een maand voordat de leerling gaat starten op onze school. (Bij een zij-instromer spreken wij direct een intake-gesprek af). Bij afwijzing zorgen we voor inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders gezocht naar een passende plaats voor het kind.

4.5 AVG

AVG

Binnen SCIO staat de privacy van onze leerlingen voorop. Dit betekent dat we zorgvuldig met hun gegevens omgaan. Een aantal gegevens van de leerlingen moet worden vastgelegd in verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de administratie van de school. Het vastleggen en het gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot die informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De

gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. Op onze scholen maken we ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van deze leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Wij hebben met onze leveranciers in de vorm van

verwerkersovereenkomsten strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen.

Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement van SCIO kunt u nalezen hoe wij de privacy van onze leerlingen waarborgen. Wij maken daarom graag duidelijke afspraken over het gebruik van foto- en videomateriaal. Wij vragen u het toestemmingsformulier voor uw kind(eren) in te vullen via ons Ouderportaal. Jaarlijks ontvangt u van ons via het Ouderportaal een reminder over het toestemmingsformulier. U

heeft altijd de mogelijkheid om uw keuze te herzien. U kunt de keuze herzien via het Ouderportaal. Als u niets wijzigt, dan blijft de eerder gemaakte keuze van kracht.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. Het komt steeds vaker voor dat wij via bedrijven trachten geld te verwerven, om extra accenten aan te brengen in het schoolprofiel of aan de andere kant niet te bekostigen activiteiten te kunnen ondernemen. Bedrijven of instellingen, die op een dergelijk verzoek ingaan, verlangen in het algemeen een tegenprestatie. Om te voorkomen dat de school afhankelijk wordt van deze extern geworven gelden en er ontoelaatbare belangenverstrengeling optreedt, toetst de directie sponsoractiviteiten op onderstaande uitgangspunten:

- De samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- De sponsoring moet passen bij de pedagogische en onderwijskundige taak en de doelstelling van het IKC;
- De onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- Het uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- Het sponsorbeleid is opgenomen in de schoolgids;
- De medezeggenschapsraad moet ingestemd hebben met de sponsorovereenkomst. Dit is ook geregeld bij wet.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het dagelijkse werk wordt met de leerlingen besproken, door leerlingen en/of leerkrachten bekeken en beoordeeld. De vorderingen en observaties worden vastgelegd in de klassenadministratie en in ons Leerling Administratiesysteem; Esis als dat van relevant is. Hiermee wordt het zicht op de ontwikkeling gewaarborgd.

Ontwikkeling van vaardigheden en begrip wordt regelmatig getoetst door middel van methode-afhankelijke toetsen. De cijfers/resultaten worden door de groepsleerkracht bijgehouden in Esis en besproken in het betrokken leerteam om de effecten van de inhoud en instructie met elkaar te blijven verbeteren. Vanuit de analyse van deze resultaten en de uitkomsten van de bespreking in het leerteam en afstemming met de kwaliteitscoördinatoren wordt het aanbod al dan niet aangepast en vastgelegd.

In januari en juni worden er methode onafhankelijke toetsen afgenomen van uit ons Leerling Volg Systeem. Hiervoor gebruiken we op IKC De Zonnewijzer Leerling in Beeld van Cito.

De resultaten geven niet alleen een indicatie van de beheersing van de stof van de leerlingen, maar geeft ons ook inzicht in hoeverre onze instructie doeltreffend ingezet is of dat (individuele) interventies in het onderwijsaanbod noodzakelijk zijn. Om het eigenaarschap van de leerlingen zelf te vergroten, worden de resultaten ook met de leerlingen zelf gedeeld en besproken. Hiermee geven wij de leerlingen zelf inzicht over wat ze al goed beheersen en waar ze nog meer instructie voor nodig hebben. Dat inzicht helpt hen en ons om te bepalen welke tussenstappen nog nodig zijn om tot het einddoel te komen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

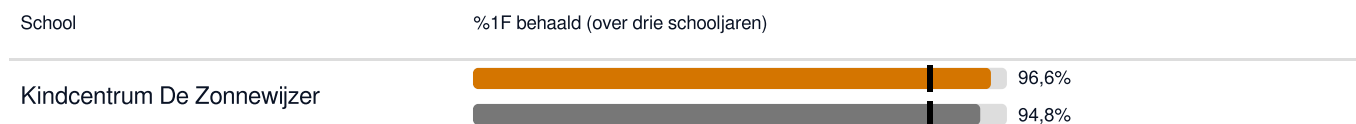
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde,

kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

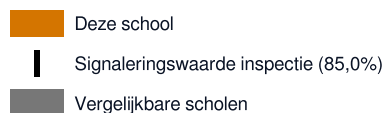
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

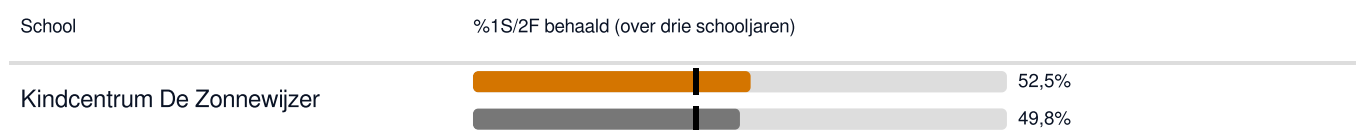
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



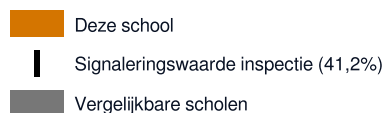
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Totstandkoming van het schooladvies.

Voor het opstellen van een passend schooladvies worden er diverse bronnen gebruikt. Er wordt hierbij gekeken naar de uitslagen en ontwikkeling op de LVS toetsen van meerdere jaren en de methode gebonden toetsen en naar kindkenmerken als werkhouding en sociaal emotionele ontwikkeling. Een voorlopig advies wordt aan het einde van groep 7 opgesteld aan de hand van een leerlingenbespreking waarbij behalve de leerkrachten ook de kwaliteitscoördinatoren en de directeur zitting hebben. Dit zorgt er voor dat leerlingen aan de hand van hun persoonlijke doelen weten waar ze staan en wat er nog nodig is om verder te ontwikkelen. In februari wordt de doorstroomtoets in groep 8 afgenomen, waarna het definitieve advies wordt vastgesteld.

De overdracht naar het VO wordt gedaan door de leerkracht of indien nodig door de kwaliteitscoördinator.

Het tijdspad advisering is als volgt:

Eind groep 7: inzicht in uitstroom op basis van de tot dan toe bekende gegevens.

Groep 8: voorlopig schooladvies

Februari groep 8: afname doorstroomtoets

Half maart groep 8: definitief schooladvies n.a.v de doorstroomtoets

Half maart - eind maart (er is één centrale aanmeldweek): alle leerlingen hebben zich ingeschreven voor een voortgezet onderwijschool

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	1,1%
vmbo-b / -k	6,9%
vmbo-k	2,3%
vmbo-k / -(g)t	14,9%
vmbo-(g)t	6,9%
vmbo-(g)t / havo	26,4%
havo	6,9%
havo / vwo	19,5%
vwo	14,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respectvolle omgang met elkaar

Verbinding en veiligheid

(Zelf)verantwoordelijkheid

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zich prettig en vooral veilig voelen op IKC De Zonnewijzer. Daarom creëren we met elkaar een sfeer van veiligheid en vertrouwen waarin kinderen zich tolerant opstellen ten opzichte van elkaar, een ander willen helpen en zich durven uiten.

Een sfeer waarin we met elkaar omgaan vanuit wederzijds respect, verantwoordelijkheid voelen voor onszelf, ons gedrag en onze omgeving. Waarin we waarden meekrijgen die er voor zorgen dat we met elkaar, voor nu en later, een positieve bijdrage kunnen leveren aan onze omgeving en maatschappij.

Burgerschap is verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen. Steeds weer proberen we de kinderen te laten nadenken over hun eigen rol in deze democratische samenleving. Actief burgerschap is een leerstofonderdeel van de methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling die wij op school gebruiken. Daarvoor zetten wij de methode de Vreedzame School in. Dit is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap en levert een bijdrage aan een positief sociaal klimaat en de vorming

van actieve en betrokken burgers. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin alle kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Het programma streeft ernaar om kinderen te leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en de gang van zaken in de groep en op school. Vreedzaam wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de groepen en ons Kindcentrum als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, ons Kindcentrum en leren daar een bijdrage aan te leveren. Zij leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Wilt u meer weten over Vreedzaam, dan kunt u kijken op <https://www.cedgroep.nl/themas/artikel/de-vreedzame-school>

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De belangrijkste voorwaarde om te kunnen leren is dat een kind zich prettig en veilig voelt in zijn omgeving.

Daar doen wij met het team alles aan als het gaat om groepsvorming, het maken van keuzes, gedragsregulatie en voorspelbaarheid. Om kinderen zelf ook handvatten te geven, werken we ook in alle groepen met de methode “de Vreedzame School”.

Kinderen leren hierdoor hun gevoelens en emoties onder woorden te brengen en ze maken met elkaar afspraken over de omgangsregels in de klas en op school. Die regels worden vastgelegd en regelmatig besproken.

We vinden het belangrijker te benadrukken wat er goed gaat en welk gedrag we graag willen zien, dan vaak te zeggen wat niet goed gaat. We leren de kinderen naar de positieve dingen te kijken en elkaar complimenten (opstekers) te geven.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SCIO**, **Berend Botje** en **Zowiezo**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SCIO**, **Berend Botje** en **Zowiezo**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De lijst met aanbieders is verre van volledig, maar de drie grote partners staan vermeld. Ons Kindcentrum is onderdeel van SCIO waar opvang en onderwijs gezamenlijk invulling geven aan de doorlopende leerlijn van kinderen van 0 t/m 13 jaar. U kunt uw zoon of dochter dus voor zowel de opvang als voor het onderwijs aanmelden.

Het is echter aan ouders zelf welke keuze zij maken. Voor alle aanbieders van voorschoolse en naschoolse opvang geldt dat zij de leerlingen 's ochtends brengen en 's middags weer halen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	05 oktober 2026	05 oktober 2026
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag	20 november 2026	20 november 2026
Studiedag	01 februari 2027	01 februari 2027
Studiedag	19 februari 2027	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag / Studiedag team	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	02 mei 2027
Extra Meivakantie	01 mei 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiedag	18 mei 2027	18 mei 2027
Studiedag	16 juni 2027	16 juni 2027
Calamiteitendag*	09 juli 2027	09 juli 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Op de volgende dagen zijn leerlingen om 12.00 uur uit:

vrijdag 18 december 2026

dinsdag 15 juni 2027

donderdag 8 juli 2027**

* Deze dag is vrij als er zich gedurende het schooljaar geen calamiteiten voordoen die ervoor zorgen dat er onderwijsuren ingehaald dienen te worden.

** Indien de calamiteitendag als lesdag bestempeld dient te worden dan wordt donderdag 7 juli een gewone lesdag tot en met 14.00 uur.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De leerkracht	Dagelijks	Na schooltijd op afspraak
Kwaliteitscoördinator en directie	Dagelijks	Op afspraak

Ieder schooljaar wordt gestart met een startgesprek waarbij ouders en leerkracht elkaar kunnen leren kennen en er met elkaar kan worden gesproken over de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind.

Na het rapport in februari en juni worden er rapportgesprekken georganiseerd waaraan, vanaf groep 4, de leerling zelf deelneemt en uitleg geeft over zijn of haar eigen ontwikkeling.